


УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель Председателя
 Правительства Омской области,
 Министр труда и социального
 развития Омской области

 В.В. Куприянов

" 12 " апрель 2020 года

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг автономного стационарного учреждения социального обслуживания Омской области "Такмыкский психоневрологический интернат", на 2020 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания						
1	Требуется принятие превентивных мер, направленных на повышение удовлетворенности получателей социальных услуг качеством, полнотой и доступностью информации о работе организации	1.1. Поддержание в актуальном состоянии информации об организации на официальном сайте и информационных стендах организации, странице организации на официальном сайте Министерства труда и социального развития Омской области, сайте bus.gov.ru	31.12.2020 (в течение года)	Матвеев Н.А. (заместитель директора по ПБ и АХЧ), Захарнев А.В. (администратор баз данных)		

1	2	3	4	5	6	7
		1.2. Размещение информации о работе организации в средствах массовой информации	31.12.2020 (в течение года)	Матвеев Н.А. (заместитель директора по ПБ и АХЧ), Захарнев А.В. (администратор баз данных)		
		1.3. Поддержание в рабочем состоянии дистанционных способов обратной связи и взаимодействия получателей социальных услуг с организацией, обеспечение оперативного реагирования на обратную связь от получателей социальных услуг	31.12.2020 (в течение года)	Матвеев Н.А. (заместитель директора по ПБ и АХЧ), Захарнев А.В. (администратор баз данных)		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2	Требуется принятие мер, направленных на обеспечение своевременного предоставления социальных услуг	2.1. Проведение внутренних контрольных мероприятий (в соответствии с планом-графиком комплексных и тематических проверок на 2020 год), внеплановых проверок	31.12.2020 (в течение года)	Матвеев Н.А. (заместитель директора по ПБ и АХЧ), Галактионова О.В. (заведующая отделением)		
3	Требуется принятие мер, направленных на повышение комфортности условий пребывания получателей социальных услуг в здании организации	3.1. Обеспечение контроля качественного санитарного состояния помещений организации	31.12.2020 (в течение года)	Галактионова О.В. (заведующая отделением), Чуприкова М.В. (старшая медицинская сестра)		
III. Доступность услуг для инвалидов						
4	Требуется принятие мер, направленных на обеспечение доступности организации для	4.1. Обеспечение дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	31.12.2020 (в течение года)	Матвеев Н.А. (заместитель директора по ПБ и АХЧ), Ушаков И.И. (техник)		

1	2	3	4	5	6	7
	маломобильных групп населения	4.2. Обеспечение дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	31.12.2020 (в течение года)	Матвеев Н.А. (заместитель директора по ПБ и АХЧ), Ушаков И.И. (техник)		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации социального обслуживания						
5	Требуется принятие мер, направленных на повышение числа работников организации, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю социальной работы или иной осуществляемой в организации деятельности	5.1. Организация обучения, повышения квалификации/профессиональной переподготовки специалистов, уровень компетенций которых не соответствующих профессиональным стандартам	31.12.2020 (в течение года)	Дугин С.Т. (специалист по управлению персоналом)		
		5.2. Проведение технических учеб и обучающих семинаров по различным вопросам предоставления услуг для руководителей структурных подразделений и специалистов организации	31.12.2020 (ежемесячно)	Матвеев Н.А. (заместитель директора по ПБ и АХЧ), Потапов В.П. (специалист по охране труда), Мочалов А.В. (начальник котельной)		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
6	Требуется принятие мер, направленных на повышение удовлетворенности получателей социальных услуг условиями предоставления социальных услуг	6.1. Обеспечение контроля качества условий предоставления социальных услуг	31.12.2020 (в течение года)	Матвеев Н.А. (заместитель директора по ПБ и АХЧ), Галактионова О.В. (заведующая отделением)		
		6.2. Проведение инструктажей работников организации в целях обеспечения бережного хранения личных вещей получателей социальных услуг	31.12.2020 (в течение года)	Галактионова О.В. (заведующая отделением), Чуприкова М.В. (старшая медицинская		

1	2	3	4	5	6	7
		6.3. Проведение информационно-разъяснительной работы с получателями социальных услуг о порядке оплаты социальных услуг (с привлечением общественных организаций)	31.12.2020 (в течение года)	сестра) Галактионова О.В. (заведующая отделением), Митрофанова Л.В. (администратор)		
		6.4. Проведение опроса получателей социальных услуг (с включением вопросов по оценке качества условий оказания услуг)	31.12.2020 (ежеквартально)	Матвеев Н.А. (заместитель директора по ПБ и АХЧ), Галактионова О.В. (заведующая отделением)		
7	Требуется принятие превентивных мер, направленных на повышение удовлетворенности получателей социальных услуг качеством проводимых мероприятий, имеющих групповой характер	7.1. Составление графика проведения культурно-досуговых, спортивных мероприятий, имеющих групповой характер, и программы указанных мероприятий (с учетом мнения получателей социальных услуг), информирование получателей социальных услуг о проводимых в организации мероприятиях, реализация графика (программы) мероприятий, в том числе с привлечением общественных организаций ветеранов, инвалидов	31.12.2020 (в течение года)	Акатова Е.А., Швец Д.В. культурорганизаторы		
		7.2. Проведение опроса граждан, принимавших участие в проводимых организацией мероприятиях группового характера, об удовлетворенности	31.12.2020 (в течение года)	Матвеев Н.А. (заместитель директора по ПБ и АХЧ), Галактионова О.В. (заведующая		

1	2	3	4	5	6	7
		качеством проведения данных мероприятий		отделением)		

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель Министра труда и социального развития
Омской области

Руководитель департамента социального обслуживания
Министерства труда и социального развития Омской области

Директор автономного стационарного учреждения социального обслуживания Омской
области "Такмыкский психоневрологический интернат"

С.В. Добрых

В.А. Шестаков

Н.А. Носковец